



SOLICITUD CERTIFICADO NO ACTIVIDAD

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL (INDICANDO REPRESENTANTE):

DNI/NIE/CIF: _____ TELÉFONO: _____ CORREO ELECTRÓNICO: _____

DOMICILIO: _____

MUNICIPIO: _____ CÓDIGO POSTAL: _____ PROVINCIA: _____

DATOS DEL LOCAL

EMPLAZAMIENTO: _____

SUPERFICIE TOTAL EN M²: _____

REFERENCIA CATASTRAL (dato obligatorio): _____

EXPONE:

Que es propietario del inmueble indicado y pretende tramitar el alta del agua/luz.

Que en dicho inmueble no está previsto:

- Desarrollar ningún tipo de actividad que necesite la tramitación de una comunicación o licencia ambiental.
- Ejecutar ningún tipo de obra.
- El estacionamiento de vehículos, que está sujeto a la obtención de una autorización de vado.
- Modificar el uso del local, que estaría sujeto a una nueva autorización.
- El uso como vivienda, ni para la permanencia continuada de personas en el inmueble, que estaría sujeto a Declaración responsable de segunda o posterior ocupación.

SOLICITA:

Certificado de que no se ejerce ninguna actividad en el inmueble citado con el fin de solicitar a la compañía correspondiente el alta de luz/agua.

La solicitud para la expedición del certificado de no actividad deberá ir acompañada del siguiente documento:

- Justificante del pago de las tasas (la liquidación se practica en el Negociado de Rentas y Exacciones Municipales, C/ Marqués de Molins, 30), o en la sede electrónica, epígrafe 018/Tasa por expedición de documentos (Tarifa 0.2.2), con un importe de 20.70 €.

Santa Pola, _____

Firmado:

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular, así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración.