

CÓDIGO: PLANTILLA.

PRIMER EJERCICIO EXAMEN PARA LA PROVISIÓN DE UNA PLAZA DE PERSONAL LABORAL FIJO OPERARIO/A DE APOYO DEL CENTRO CÍVICO.

1.- El II plan de igualdad entre mujeres y hombres del Ayuntamiento de Santa Pola tiene como principios rectores:

- a) la igualdad de trato,
- b) la igualdad de reconocimiento.
- c) la igualdad de representación
- d) todas las anteriores son correctas.

2.- La vigencia de II plan de igualdad del Ayuntamiento de Santa Pola tiene vigencia:

- a) un año desde su aprobación por el pleno.
- b) dos años desde su aprobación por el pleno.
- c) tres años desde su aprobación por el pleno
- d) ninguna es correcta.

3.- La Constitución Española de 1978 fue ratificada por el pueblo español en referéndum celebrado el:

- a) 6 de Diciembre de 1978.
- b) 26 de Diciembre de 1978.
- c) 31 de Octubre de 1978.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

4.- ¿Qué artículo del Título I de la Constitución española recoge el principio de igualdad jurídica de los españoles ante la ley?

- a) El artículo 12.
- b) El artículo 11.
- c) El artículo 14.
- d) El artículo 16.

5.- La ley de prevención de riesgos laborales es la:

- a) Ley 30/1985 de 8 de enero.
- b) Ley 31/1995 de 8 de Noviembre.
- c) Ley 30/1964 de 9 de Noviembre.
- d) Ley 31/2022 de 9 de Noviembre.

6.- En el Estado Español, según dispone la Constitución, la Soberanía Nacional reside en:

- a) El Presidente/a de Gobierno.
- b) El Gobierno.
- c) El Pueblo español.
- d) Las Cortes Generales.

7.- Son elementos del municipio, según el art. 11 de la Ley de Bases del Régimen Local:

- a) El territorio.
- b) La población .
- c) La organización
- d) Todas son correctas

8.- Respecto del padrón municipal es correcta la siguiente respuesta:

- a) Está constituido por los habitantes de hecho y de derecho.
- b) Actualmente todos los habitantes han de ser de hecho.
- c) El conjunto de personas inscritas en el padrón municipal constituye la población del municipio.
- d) El conjunto de personas inscritas en el padrón municipal y transeúntes constituye la población del municipio.

9.-La forma política del estado español es:

- a) Democracia parlamentaria.
- b) Gobierno parlamentario.
- c) Monarquía parlamentaria.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

10.- Son actos administrativos nulos de pleno derecho:

- a) Los dictados fuera de plazo, en todo caso.
- b) Los que incurran en desviación de poder.
- c) Los que tengan un contenido imposible.
- d) Todas las anteriores son correctas.

11.- Según el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, le corresponde aprobar el presupuesto de la entidad local: (R/D Legislativo 2/2004, de 5 de marzo):

- a) Al Pleno por mayoría simple.
- b) Al Pleno por mayoría absoluta.
- c) Al Presidente.
- d) Al Interventor

12.- Según el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, le corresponde aprobar las ordenanzas fiscales de la entidad local: (R/D Legislativo 2/2004, de 5 de marzo).

- a) Al Pleno por mayoría simple.
- b) Al Pleno por mayoría absoluta.
- c) Al Presidente.
- d) Al Interventor

13.- Los datos del Padrón Municipal tendrán el carácter de:

- a) Confidenciales y su acceso se regirá por la Ley de Protección de Datos de Carácter Oficial.
- b) Es un registro totalmente público y de acceso libre.
- c) Siempre se puede acceder a él mediante petición expresa al Ayuntamiento.
- d) Ninguna es correcta.

14.- Un Pleno extraordinario urgente, debe de convocarse con una antelación mínima de:

- a) dos días naturales.
- b) Dos días hábiles.
- c) No es necesario ningún plazo mínimo
- d) ninguna es correcta.

15.- A quién corresponde representar al municipio:

- a) al Secretario General
- b) al Interventor.
- c) al Alcalde Presidente.
- d) Al pleno

16.- La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla:

- a) En los procedimientos iniciados de oficio.
- b) En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado.
- c) En todos los procedimientos, cualquiera que sea su forma de iniciación, con las excepciones previstas en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- d) Ninguna es correcta.

17.- Conforme la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando los plazos se señalan por días:

- a) Se entienden que son hábiles, excluyendo del cómputo los domingos y festivos, pero no los sábados.
- b) Se entienden que son naturales, excluyendo del cómputo los domingos y festivos, pero no los sábados.
- c) Se entienden que son hábiles, excluyendo del cómputo sábados, domingos y festivos.
- d) Se entienden que son naturales, excluyendo del cómputo sábados, domingos y festivos.

18.- Quién resuelve un recurso de reposición, según la Ley de Procedimiento Administrativo Común:

- a) El mismo órgano que lo dictó.
- b) el inferior jerárquico al que lo dictó.
- c) el superior jerárquico al que lo dictó.
- d) todas son correctas.

19.- La Constitución Española de 1978 establece como órgano que constituye el símbolo de la unidad y permanencia del Estado:

- a) A las Cortes Generales.
- b) Al Poder Constituyente.
- c) A las Fuerzas Armadas.
- d) Al Rey.

20.- Según el artículo 22.1. (LRBRL), el Pleno, integrado por todos los Concejales, es presidido por:

- a) El Secretario.
- b) El Alcalde.
- c) El Interventor
- d) El Concejale de mayor edad.

21.- En el Estado Español, según dispone la Constitución, la Soberanía Nacional reside en:

- a) El Presidente/a de Gobierno.
- b) El Gobierno.
- c) El Pueblo español.
- d) Las Cortes Generales.

22.- La Constitución Española de 1978 establece como órgano que constituye el símbolo de la unidad y permanencia del Estado:

- a) A las Cortes Generales.
- b) Al Poder Constituyente.
- c) A las Fuerzas Armadas.
- d) Al Rey.

23.- ¿Cuándo puede un empresario no tener que contratar la vigilancia de la salud para los trabajadores de una empresa?

- a) Nunca.
- b) Cuando sea una empresa de capital extranjero.
- c) Cuando su actividad no esté afectada por la ley.
- d) Cuando se dedica a la sanidad en cualquiera de sus ámbitos.

24.- Los únicos empresarios que no están obligados a cumplir la normativa en prevención de riesgos laborales son los:

- a) Autónomos.
- b) Taurinos.
- c) Alcaldes.
- d) Ninguno de los anteriores.

25.- Quién nombra a los Tenientes de Alcalde

- a) El pleno.
- b) El Alcalde
- c) La junta de gobierno
- d) los vecinos

26.- Para ser vecino de un municipio.

- a) es necesario ser mayor de edad.
- b) hay que estar empadronado
- c) basta con la residencia en vacaciones de verano
- d) debe saber leer y escribir.

27. - Los concejales de los ayuntamientos son elegidos

- a) por el Alcalde
- b) por los partidos políticos
- c) por los vecinos de municipio en elecciones
- d) El Pleno del ayuntamientos

28. Los órganos de participación ciudadana sirven para:

- a) estimular y canalizar la participación ciudadana y sus asociaciones.
- b) participar en los eventos deportivos
- c) participar en las fiestas.
- d) regular la seguridad en los edificios públicos.

29.- Alcalde es elegido por:

- a) por los vecinos en las elecciones.
- b) por los concejales en la sesión constitutiva.
- c) por el presidente de gobierno.
- d) por el subdelegado del gobierno

30.- Las asociaciones ciudadanas podrán inscribirse en:

- a) en la oficina de comercio
- b) en el registro municipal
- c) en la oficina del valenciano
- d) en la oficina de turismo

31.- El reglamento de atención y participación ciudadana regula

- a) la participación ciudadana en la media maratón.
- b) los medios, procedimientos y forma de participación de la ciudadanía.
- c) los procedimientos de funcionamiento de los departamentos municipales.
- d) ninguna es correcta.

32.- Dentro de los objetivos del reglamento de participación no está una de las siguientes respuestas

- a) aproximar la gestión municipal a la ciudadanía.
- b) fomentar el asociacionismo.
- c) promocionar la participación de los ciudadanos en los órganos municipales.
- d) poder pedir y conocer los datos personales de cualquier vecino.

33.- No es cierta una de las siguientes respuestas sobre los derechos de información de las entidades inscritas en el registro municipal de asociaciones.

- a) acceder al orden del día de los órganos municipales.
- b) recibir publicaciones que edite el ayuntamiento
- c) a participar en las reuniones de la junta de gobierno local.
- d) a celebrar reuniones informativas con concejales.

34.- El plazo para interponer un recurso de reposición, si el acto administrativo fuera expreso, es de:

- a) seis meses.
- b) un año.
- c) un mes.
- d) todas son correctas

35.- Un trabajador podrá ser sancionado por una falta grave cuando:

- a) falte al trabajo un día.
- b) incumplir el horario de desayuno.
- c) cometa abuso de autoridad en el ejercicio de su cargo.
- d) todas son correctas.

36.- Los trabajadores no tendrán derecho al siguiente permiso retribuido:

- a) por matrimonio
- b) por exámenes finales.
- c) por fallecimiento de un familiar de segundo grado.
- d) para participar en las procesiones de semana santa.

37.- El ámbito del Reglamento de Atención y Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Santa Pola:

- a) Se extiende a cualquier persona que viva en el municipio.
- b) Se extiende a las personas inscritas en el Padrón Municipal de Habitantes.
- c) Se extiende también a personas de municipios limítrofes.
- d) Todas son correctas.

38.- En la Ordenanza Fiscal Reguladora de las Tasas por uso de instalaciones municipales, serán sujetos pasivos:

- a) Grupos y entidades no lucrativas.
- b) Cualquier entidad del municipio
- c) Ambas son correctas.
- d) Ninguna es correcta.

39.- Cual de las siguientes afirmaciones, sobre obligaciones del Ayuntamiento según la Ordenanza Fiscal de Tasas, es mas correcta:

- a) Cesión del local y sus servicios.
- b) Disponer del personal necesario para la celebración del acto.
- c) Limpieza y aseos de las dependencias.
- d) Todas son correctas.

40.- Respecto del uso de las instalaciones municipales, según la Ordenanza Fiscal de Tasas:

- a) El uso de las dependencias se ajustará al horario especificado en la autorización.
- b) Se podrá disponer del uso tanto tiempo como sea necesario para la realización del acto.
- c) No se establecerá, en principio, horario alguno.
- d) Ninguna es correcta.

41.- Cuándo se deberá hacer el pago de la tasa respectiva por la entidad organizadora o persona representante:

- a) 1 hora antes de la fecha de la realización del acto.
- b) No hay plazo para ello.
- c) 48 horas antes de la fecha de la realización del acto.
- d) Una vez realizado el acto.

42.- En qué tipo de entidad se podrá establecer una exención de pago de tasa por utilización de instalación municipal:

- a) En las lucrativas de interés social o cultural general.
- b) En las lucrativas de interés propio.
- c) En las no lucrativas abiertas al público y/o a las personas asociadas.
- d) A y C son correctas.

43.- Quién resuelve un recurso de alzada, según la Ley de Procedimiento Administrativo Común:

- a) El mismo órgano que lo dictó.
- b) el inferior jerárquico al que lo dictó.
- c) el superior jerárquico al que lo dictó.
- d) todas son correctas.

44.- Cual de las siguientes, Según el Convenio Colectivo del personal laboral del Ayto de Santa Pola, son retribuciones básicas.

- a) Sueldo Base.
- b) Antigüedad.
- c) Pagas extraordinarias.
- d) Todas son correctas.

45.- Serán retribuciones complementarias, según el Convenio Colectivo del personal laboral del Ayto de Santa Pola:

- a) Complemento de destino.
- b) Complemento específico.
- c) A y B son correctas.
- d) El sueldo base.

46.- La ley de prevención de riesgos laborales tiene por objeto:

- a) promover la seguridad y salud de los trabajadores
- b) vigilar el cumplimiento de la seguridad vial
- c) Participar en la actividad cultural vecinal.
- d) controlar los días libres de los trabajadores.

47.- Qué es un riesgo laboral según la ley de prevención de riesgos laborales:

- a) beber en exceso durante el fin de semana.
- b) posibilidad de que un trabajador sufra un daño derivado del trabajo.
- c) llegar tarde al trabajo.
- d) trabajar los lunes.

48.- un equipo de protección individual es:

- a) un policía
- b) un casco
- c) una alarma de incendios.
- d) la barandilla de un balcón

49.- El deber general de prevención obliga al empresario a:

- a) evitar los riesgos
- b) despedir a quien tenga accidentes de trabajos
- c) no contratar a mujeres embarazadas.
- d) dar más vacaciones si hubiera un accidente.

50.- Una de las siguientes respuestas relacionadas con la información que se debe dar no es cierta:

- a) los riesgos de cada puesto de trabajo.
- b) los riesgos que afecten al conjunto de la empresa
- c) medidas de protección
- d) el color del vestuario laboral

51.-La vigilancia y control de la salud de los trabajadores:

- a) será siempre obligatoria para los familiares del trabajador.
- b) se publicarán los resultados en la web
- c) respetará siempre el derecho a la intimidad
- d) ninguna de las anteriores es correcta.

52.- Los trabajadores tienen obligación en materia de protección de riesgos:

- a) utilizar correctamente los equipos de prevención que le han entregado.
- b) no llegar tarde al trabajo.
- c) comunicar en tiempo suficiente las ausencias
- d) beber dos litros de agua en el trabajo.

53.- Los representantes de los trabajadores con funciones en materia de prevención de riesgos en el trabajo son:

- a) los políticos del gobierno
- b) los delegados de prevención
- c) los directivos de la mutua
- d) la policía local.

54.- El comité de seguridad y salud, sirve para:

- a) negociar las retribuciones
- b) participar en la elaboración de los planes de prevención
- c) emitir las notas de prensa
- d) organizar las vacaciones

55.- Según la ley de procedimiento administrativo común los ciudadanos con capacidad de obrar ante las administraciones públicas, son titulares en las relaciones con ellas de los siguientes derechos:

- a) a exigir las responsabilidades de las administraciones públicas y autoridades cuando así corresponda legalmente.
- b) a comunicarse con las administraciones públicas a través de un punto de acceso general electrónico de la administración.
- c) a ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos.
- d) todas son correctas.

56.- Quién preside el Pleno municipal

- a) el Secretario general
- b) el Alcalde
- c) el teniente de alcalde
- d) la concejala de recursos humanos.

57.- Cual es el plazo máximo para practicar una notificación de un acto administrativo

- a) un año desde que se dictó
- b) seis meses desde que se dictó
- c) diez días desde que se dictó
- d) los actos administrativos no se notifican nunca

58.- Es un elemento básico de todas las fotocopiadoras:

- a) las teclas numéricas
- b) destructora de papel
- c) las ruedas
- d) grapadora

59.- No son elementos del municipio:

- a) el territorio
- b) la población
- c) la organización
- d) la provincia

60.- El ayuntamiento ejerce sus competencias

- a) en el término municipal
- b) en el consejo de ministros
- c) en el consejo del banco de España
- d) en el territorio de la comunidad autónoma

61.- Los interesados en el procedimiento administrativo, tienen derecho a:

- a) tratar sin respeto a los funcionarios públicos.
- b) identificar a las autoridades y al personal al servicio de las administraciones públicas responsables de la tramitación de los procedimientos.
- c) no formular alegaciones en los expedientes.
- d) a no pagar los impuestos exigidos por la normativa aplicable

62.- Cual de las siguientes respuestas no se considera un derecho de los ciudadanos ante la administración:

- a) usar la lengua oficiales en el territorio de su comunidad autónoma.
- b) a ser tratado con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos
- c) a no pagar los tributos municipales.
- d) acceder a la información pública, archivos y registros.

63.- Qué corresponde a la junta de gobierno local:

- a) asistir al alcalde en el ejercicio de sus atribuciones.
- b) elaborar los planes de evacuación.
- c) control y fiscalización de los órganos de la oposición.
- d) hacer la vigilancia de la salud.

64.- Las sesiones del pleno municipal podrán ser:

- a) ordinarias
- b) extraordinarias
- c) extraordinarias urgentes
- d) todas son correctas.

65.- Quien forma parte del Pleno Municipal

- a) los Concejales del Equipo de Gobierno
- b) los concejales de la Oposición
- c) Todos los Concejales de la Corporación.
- d) el público asistente.

66.- Qué sesiones de Órganos de Gobierno no son públicas:

- a) las de Comité de seguridad y salud.
- b) las de Junta de Gobierno Local
- c) las del Pleno
- d) las de la comisión de fiestas

67.- De conformidad con la constitución española es un derecho fundamental:

- a) el derecho a la vida
- b) el derecho a la vivienda
- c) el derecho a las vacaciones
- d) todas son ciertas

68.-Cuál de las siguientes no forman parte del procedimiento administrativo:

- a) iniciación.
- b) instrucción
- c) comunicación
- d) finalización

69.- Cuáles de los siguientes son tributos locales:

- a) impuestos
- b) tasas
- c) contribuciones especiales
- d) todas son correctas

70.- Cuántos artículos tiene la constitución española de 1978

- a) 100
- b) 200
- c) 169
- d) 500

71.- La atención personalizada al ciudadano comprende:

- a) controlar que van vestidos correctamente.
- b) facilitar la ayuda que precisen
- c) cobrar las tasas correspondientes por la atención
- d) ninguna es correcta

72.- Son servicios mínimos de prestación obligatoria en todos los municipios

- a) la institución ferial
- b) cementerio
- c) alumbrado público
- d) la b y la c son correctas

73.- A quién corresponde convocar las sesiones plenarias ordinarias municipales

- a) a la jefa de negociado de gobernación
- b) al Secretario
- c) al interventor
- d) al Alcalde

74.- la ley de prevención de riesgos laborales será de aplicación en el ámbito de sus funciones públicas cuyas particularidades no lo impidan a:

- a) policía local
- b) servicios operativos de protección civil
- c) fuerzas armadas
- d) los trabajadores de servicios sociales

75.- Las notificaciones de una resolución de procedimiento administrativo podrán ser:

- a) en formato papel
- b) vía electrónica
- c) mediante mensaje telefónico
- d) la a y la b son correctas.

PREGUNTAS DE RESERVA

76.- La Junta de Gobierno Local:

- a) Existen en todos los municipios.
- b) Existen en todos los municipios con población superior a 3.000 habitantes.
- c) Existen en todos los municipios con población superior a 5.000 habitantes y en los de menos, cuando así lo disponga su reglamento orgánico o lo acuerde el Pleno de su ayuntamiento por mayoría simple.
- d) Ninguna es correcta.

77.- Según el artículo 10 del Convenio Colectivo del personal laboral del Ayto de Santa Pola:

- a) Hay 9 categorías profesionales.
- b) Hay 7 categorías profesionales.
- c) Hay 5 categorías profesionales.
- d) Hay 10 categorías profesionales.